

## Γενικές Οδηγίες Οικονομικής Διαχείρισης Προγραμμάτων

- Για κάθε δαπάνη, ανεξαρτήτως ποσού, απαιτείται Τιμολόγιο Πώλησης ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών ή ισοδύναμο παραστατικό. Επισημαίνεται ότι αποδείξεις ταμειακής μηχανής εκτός από την προμήθεια καυσίμων κίνησης, ανεξαρτήτως ποσού, καθώς επίσης φωτοτυπίες, ακριβή αντίγραφα τιμολογίων και τιμολόγια διορθωμένα με διορθωτικό υγρό, δεν γίνονται δεκτά.
- Όλα τα τιμολόγια-παραστατικά θα πρέπει να εκδίδονται στην επωνυμία:

**ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΚΠΕ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ)**  
**Ν.Π.Ι.Δ.**  
**Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη – 111 43 ΑΘΗΝΑ**  
**ΑΦΜ: 090044306**  
**Δ Ο Υ: ΙΔ ΑΘΗΝΩΝ**

- Κάθε τιμολόγιο, στην περιγραφή ή στον τόπο προορισμού, θα πρέπει να αναφέρει σαφώς το Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης Καλαμάτας.
- Τα τιμολόγια πώλησης πρέπει να εκδίδονται την ημερομηνία που πραγματοποιείται η σχετική δαπάνη.
- Τα τιμολόγια πώλησης αν δεν είναι παράλληλα και Δελτία Αποστολής, θα πρέπει να συνοδεύονται απαραίτητως από τα Δελτία Αποστολής (εφόσον το τιμολόγιο δεν έχει εκδοθεί την ημερομηνία αποστολής ή παράδοσης των αγαθών).
- Για δαπάνες ή εξοφλήσεις δαπανών από 1.500,00€ έως 3.000,00€ απαιτείται φορολογική ενημερότητα του προμηθευτή. Για δαπάνες από 3.000,00€ και άνω απαιτείται φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του προμηθευτή.
- Στα τιμολόγια θα γίνεται παρακράτηση φόρου κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 με συντελεστή ως ακολούθως:
  - α) ποσοστό 1% στα Τιμολόγια Πώλησης καυσίμων
  - β) ποσοστό 4% στα Τιμολόγια Πώλησης, και
  - γ) ποσοστό 8% στα Τιμολόγια Παροχής ΥπηρεσιώνΗ παρακράτηση θα γίνεται για δαπάνες από 150,00 επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων, δηλαδή επί της αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και θα διενεργείται από τον υπόλογο, κατά τον χρόνο της καταβολής (πληρωμής) της αξίας των αγαθών ή των υπηρεσιών. Η απόδοση στην αρμόδια Δ Ο Υ των παρακρατηθέντων φόρων θα γίνεται από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. το οποίο και θα αποστέλλει στον προμηθευτή βεβαίωση απόδοσης φόρου, στις αρχές κάθε έτους.
- Επιβάλλεται κράτηση 0,06 υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων για δαπάνες άνω των 2.500,00€, ποσό για το οποίο απαιτείται η κατάρτιση ιδιωτικού τουλάχιστον εγγράφου σύμφωνα και με την εγκύκλιο ΑΠ 1129/21-11-2012 της Αρχής. Το πεδίο εφαρμογής είναι οι δημόσιες συμβάσεις που συνάπτονται γραπτώς και έχουν ως αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια προϊόντων και την παροχή υπηρεσιών. Οι κρατήσεις επιβάλλονται επί του αρχικού συμβατικού τιμήματος εκτός ΦΠΑ και διενεργείται κατά την πρώτη πληρωμή.

- Οι δαπάνες ή οι παρεχόμενες υπηρεσίες από τρίτους θα πρέπει να τιμολογούνται στο μήνα που γίνεται η προμήθεια ή η παροχή υπηρεσίας, για να εμφανίζεται κατά μήνα η πορεία του προγράμματος.
- Η κατάτμηση των τιμολογίων δεν είναι αποδεκτή. Συνεπώς, προμήθειες ή υπηρεσίες από τον ίδιο προμηθευτή και την ίδια ημερομηνία, θα τιμολογούνται σε ένα τιμολόγιο.
- Τα τιμολόγια πώλησης αν δεν είναι παράλληλα και Δελτία Αποστολής, θα πρέπει να συνοδεύονται απαραίτητως από τα Δελτία Αποστολής (εφόσον το τιμολόγιο δεν έχει εκδοθεί την ημερομηνία αποστολής ή παράδοσης των αγαθών).
- Για δαπάνες ή εξοφλήσεις δαπανών από 1.500,00€ έως 3.000,00€ απαιτείται φορολογική ενημερότητα του προμηθευτή. Για δαπάνες από 3.000,00€ και άνω απαιτείται φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του προμηθευτή.
- Στα τιμολόγια θα γίνεται παρακράτηση φόρου κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 με συντελεστή ως ακολούθως:
  - α) ποσοστό 1% στα Τιμολόγια Πώλησης καυσίμων
  - β) ποσοστό 4% στα Τιμολόγια Πώλησης, και
  - γ) ποσοστό 8% στα Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών

Η παρακράτηση θα γίνεται για δαπάνες από 150,00 επί της καθαρής αξίας των τιμολογίων, δηλαδή επί της αξίας που απομένει μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και θα διενεργείται από τον υπόλογο, κατά τον χρόνο της καταβολής (πληρωμής) της αξίας των αγαθών ή των υπηρεσιών. Η απόδοση στην αρμόδια Δ Ο Υ των παρακρατηθέντων φόρων θα γίνεται από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. το οποίο και θα αποστέλλει στον προμηθευτή βεβαίωση απόδοσης φόρου, στις αρχές κάθε έτους

## **ΚΕΝΤΡΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Θουκυδίδου 2  
 Τ.Κ. – Πόλη: 24 131 – Καλαμάτα  
 Ιστοσελίδα: <http://www.kpe-kalamatas.gr>  
 E-mail: [mail@kpe-kal.mes.sch.gr](mailto:mail@kpe-kal.mes.sch.gr)  
 Τηλέφωνο: 2721062299, 27210 96062  
 Fax: 2721086147